

# 65歳超雇用推進助成金のご案内

高齢者の雇用の安定に資する措置を講じる事業主の方に、国の予算の範囲において、以下の助成金を支給しています。

## 65歳超継続雇用促進コース

就業規則等により65歳以上への定年の引上げ、定年の定め廃止、希望者全員を対象とする66歳以上までの継続雇用制度の導入、他社による継続雇用制度の導入のいずれかの措置を規定し、当該就業規則の改定等について専門家等に委託し経費を支出したことなど一定の要件に当てはまる事業主に、対象被保険者数、定年年齢を引上げる年数等に応じて、以下の額を支給します。

### ・定年の引上げ又は定年の廃止、継続雇用制度の導入

| 措置内容<br>対象被保険者数 | 65歳への<br>定年引上<br>げ | 66～69歳への定年の引上げ |       | 70歳以上への<br>定年の引<br>上げ(注) | 定年の定め<br>の廃止<br>(注) | 66～69歳への<br>継続雇用<br>の引上げ | 70歳以上への<br>継続雇用の<br>引上げ(注) |
|-----------------|--------------------|----------------|-------|--------------------------|---------------------|--------------------------|----------------------------|
|                 |                    | 5歳未満           | 5歳以上  |                          |                     |                          |                            |
| 1～3人            | 15万円               | 20万円           | 30万円  | 30万円                     | 40万円                | 15万円                     | 30万円                       |
| 4～6人            | 20万円               | 25万円           | 50万円  | 50万円                     | 80万円                | 25万円                     | 50万円                       |
| 7～9人            | 25万円               | 30万円           | 85万円  | 85万円                     | 120万円               | 40万円                     | 80万円                       |
| 10人以上           | 30万円               | 35万円           | 105万円 | 105万円                    | 160万円               | 60万円                     | 100万円                      |

### ・他社による継続雇用制度の導入

| 措置内容  | 66～69歳への継続雇用の引上げ | 70歳以上への継続雇用の引上げ(注) |
|-------|------------------|--------------------|
| 支給上限額 | 10万円             | 15万円               |

※定年引上げ等の実施日が属する月の翌月から起算して4か月以内の各月月初から5開庁日までに、必要な書類を添えて申請窓口へ提出してください。

※令和3年3月31日までに支給申請を行い70歳未満の取組みにより本コースを受給した事業主が、新たに70歳以上の措置を導入した場合は、上記助成額から既受給額を差し引いた額を助成します。

※複数の取組みを実施した場合であっても支給額はいずれか高い額のみとなります。

(注)旧定年年齢、旧継続雇用年齢、他の事業主における旧継続雇用年齢が70歳未満の場合に支給します。

## 高齢者評価制度等雇用管理改善コース

認定された雇用管理整備計画に基づき高齢者雇用管理整備措置を実施した場合の、当該措置の実施に必要な専門家への委託費等及び当該措置の実施に伴い必要となる機器、システム及びソフトウェア等の導入に要した経費を支給対象経費(注)とし、支給対象経費に60%(中小企業事業主以外は45%)を乗じた額を支給します。

| 高齢者雇用管理整備措置の種類          | 支給対象経費   |
|-------------------------|--|
| イ 高齢者に係る賃金・人事処遇制度の導入・改善 | ○ 高齢者の雇用管理制度の導入等(労働協約又は就業規則の作成・変更)に必要な専門家等に対する委託費、コンサルタントとの相談に要した経費                  |
| ロ 労働時間制度の導入・改善          |  |
| ハ 在宅勤務制度の導入・改善          | ○ 上記の経費の他、左欄の措置の実施に伴い必要となる機器、システム及びソフトウェア等の導入に要した経費(計画実施期間内の6か月分を上限とする賃借料またはリース料を含む) |
| ニ 研修制度の導入・改善            |  |
| ホ 専門職制度の導入・改善           |  |
| ヘ 健康管理制度の導入             |  |
| ト その他の雇用管理制度の導入・改善      |  |

(注) その経費が50万円を超える場合は50万円とします。なお、企業単位で初回に限り、経費の額にかかわらず、当該措置の実施に50万円の費用を要したものとみなします。

## 高齢者無期雇用転換コース

認定された無期雇用転換計画に基づき50歳以上かつ定年年齢未満の有期契約労働者を無期雇用労働者に転換させた事業主に対して、対象労働者1人につき48万円(中小企業事業主以外は38万円)を支給します。

また、対象労働者は1支給年度(4月～翌年3月まで)1適用事業所あたり10人までとなります。

※ 助成金の受給のためには、高齢者等の雇用の安定等に関する法律(昭和46年法律第68号)第8条又は第9条第1項の規定と異なる定めをしていないことなど、一定の要件を満たす必要があります。

詳細な要件につきましては各助成金の「支給申請の手引き」をご確認ください。お願いします。

