



タイムマネジメント研修

～業務効率向上のための時間管理～



我が国では、少子高齢化による労働人口の減少が深刻化し、人手不足が顕著になる中、『働き方改革』が企業存続と発展のために欠かせない重要な取り組みとなっています。また、長時間労働の是正や生産性向上のためにも「働き方」を見直す必要性が高まっています。

本研修は、限られた人員で最大の成果を上げることによる労働生産性の向上をめざして、客観的に仕事の進め方を分析することで、仕事が進まない原因を取り除き、業務の効率化・スピード化を促進できる仕組みづくりを行うための知識を習得いただきます。

- と き 平成30年12月5日（水）10時～17時
- と ころ 山口県経営者会館
（山口市中央五丁目2番31号 電話083-922-0888）
- 講 師 ㈱ジェック インストラクター 岩本 徹也 氏

1974年 山口県生まれ
1998年 上智大学工学部卒業。
1998年 自動車メーカー 生産技術部門
2003年 人材派遣会社 営業所長
2006年 ㈱ジェック 営業担当
2009年 生命保険会社 営業担当
2013年 FP事務所設立 生損保代理店を経営
2017年 ㈱ジェック インストラクター

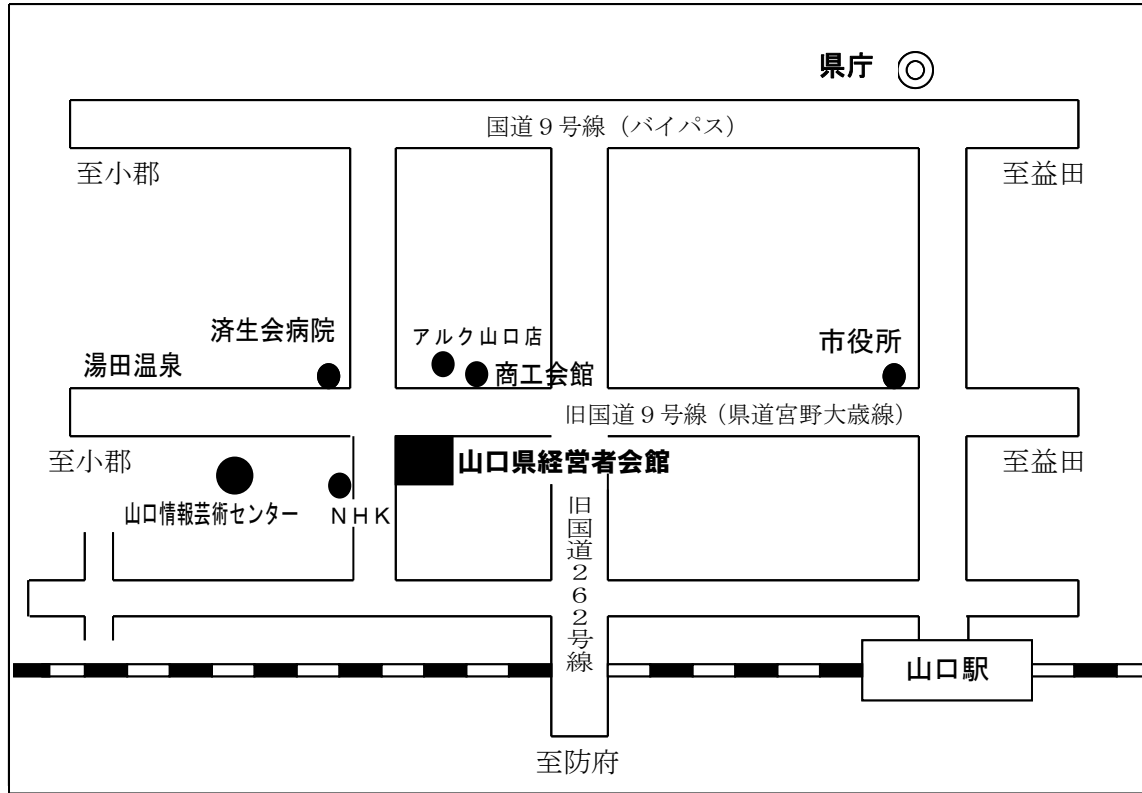
■主な内容（予定）

- タイムマネジメント手法
 - 1. タイムマネジメントとは
 - 2. タイムマネジメントの幹となる3要素
- 時間管理とタスク管理
 - 1. 計画づくりの考え方
- 演習
 - 1. 業務分析（重要度・緊急度マトリックス）
 - 2. 時間活用分析（ワークシート）

- 定 員 20名程度
- 参加費 無料
- 申込方法 申込書に所要事項を記入し、11月12日（月）までにファックスまたはメールにて本会にお申し込み下さい。
- 備 考
 - ①受講者に対してあらためて受講証は発行しませんので、とくに連絡のなにかぎり当日会場にお越し下さい。
 - ②会場へは出来るだけ公共交通機関をご利用ください。防長バス、JRバス、バス停「商工会館前」から徒歩1分。JR山口線山口駅からタクシーで約5分。
 - ③昼食は各自でお取りください。（近隣にスーパーマーケット、定食屋等があります）

本件に関する照会先
山口県経営者協会 荒瀬
電 話 083(922)0888
E-mail info@y-keikyo.com

■会場略図



山口県経営者会館（山口県経営者協会のある建物）

----- キ リ ト リ 線 -----

平成30年 月 日

山口県経営者協会 へて
 { FAX 083-925-6487番 }
 { E-mail info@y-keikyo.com }

「タイムマネジメント研修」参加申込書

所要事項にご記入の上お申し込みください

事業所名				業種 (該当に○印)	建設業・製造業 運輸業・卸小売業 サービス業・その他
企業規模 (該当に○印)	1～29人・30～99人・100～299人・300～499人・500～999人・1000人以上				
申込 担当者	氏名		TEL		FAX
	所属部課		メール		

※事務局からの連絡先になりますので必ずご記入ください。

所属・役職	受講者氏名	性別 (どちらかに○印)	年齢(年代) (いずれかに○印)
		男・女	10代・20代・30代 40代・50代・60代以上
		男・女	10代・20代・30代 40代・50代・60代以上
		男・女	10代・20代・30代 40代・50代・60代以上